

«Согласовано»
Председатель профсоюза
Семенов Р.Н.Семенова
« 21 » августа 20 17 г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Кадыровская СОШ»
Р.М.Миннегалиев



Протокол педсовета № 1
от « 21 » августа 20 17 г.

Введено в действие приказом № 53
от « 21 » августа 20 17 г.

Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Кадыровская средняя общеобразовательная школа» Заинского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок и основание перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Кадыровская средняя общеобразовательная школа» Заинского муниципального района Республики Татарстан (далее – МБОУ «Кадыровская СОШ»).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», п.19.34 Приложения к рекомендациям письма № ИР -170/17, приказа МО и Н РФ «Об утверждении Порядка перевода лиц, обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, из одной образовательной организации в другую образовательную организацию, реализующую соответствующие образовательные программы», а также Устава МБОУ «Кадыровская СОШ».

1.3. Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности основного общего, среднего общего образования.

2. Порядок и основания перевода

2.1. Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные организации в следующих случаях:

- в связи с переменой места жительства;
- в связи с переходом в общеобразовательные учреждения, реализующие другие виды образовательных программ;
- по деланию родителей (законных представителей).

2.2. Перевод обучающегося из одной общеобразовательной организации в другую или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

2.3. Перевод обучающегося из одной общеобразовательной организации в другую может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест.

2.4. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.5. При переходе обучающегося из МБОУ «Кадыровская СОШ» его родителям (законными представителями) выдаются документы: личное дело, табель успеваемости. МБОУ «Кадыровская СОШ» выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей).

2.6. При переходе обучающегося в МБОУ «Кадыровская СОШ» прием его осуществляется согласно Положению о порядке приема (зачисления) детей по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кадыровская средняя общеобразовательная школа» Заинского муниципального района Республики Татарстан.

2.7. Перевод обучающегося оформляется приказом директора МБОУ «Кадыровская СОШ» и занесением данного факта в алфавитной книге записи обучающихся.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из МБОУ «Кадыровская СОШ» в следующих случаях:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным п.3.2 настоящего Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в случаях:

- по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося;

- для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе МБОУ «Кадыровская СОШ» в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- по обстоятельствам, не зависящим от сторон образовательных отношений, в том числе в случае ликвидации МБОУ «Кадыровская СОШ».

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора МБОУ «Кадыровская СОШ» об отчислении обучающегося из МБОУ «Кадыровская СОШ». Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными

нормативными актами МБОУ «Кадыровская СОШ» прекращаются с даты его отчисления из МБОУ «Кадыровская СОШ».

3.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед МБОУ «Кадыровская СОШ».

3.5. При досрочном прекращении образовательных отношений МБОУ «Кадыровская СОШ» в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из МБОУ «Кадыровская СОШ», справку в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4. Восстановление обучающегося

4.1. Восстановление обучающегося в МБОУ «Кадыровская СОШ», если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Положением о порядке приема (зачисления) детей по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кадыровская средняя общеобразовательная школа» Заинского муниципального района Республики Татарстан.

4.2. Лица, отчисленные ранее из МБОУ «Кадыровская СОШ», не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся МБОУ «Кадыровская СОШ» независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

4.3. Право на восстановление в МБОУ «Кадыровская СОШ» имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.4. Восстановление лиц в число обучающихся МБОУ «Кадыровская СОШ» осуществляется только на свободные места.

4.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора МБОУ «Кадыровская СОШ».

4.6. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор МБОУ «Кадыровская СОШ», что оформляется соответствующим приказом.

4.7. При восстановлении в МБОУ «Кадыровская СОШ» заместитель директора по учебной работе устанавливает порядок и роки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

4.8. Обучающимся, восстановленным в МБОУ «Кадыровская СОШ» и успешно прошедшим государственную аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.

Лист ознакомления

| № | ФИО | Подпись |
|----|--------------------------------|--------------------------------|
| 1 | Миннегалиев Р.М. | <i>[Handwritten Signature]</i> |
| 2 | Молдакеева Нобира Габаровна | <i>[Handwritten Signature]</i> |
| 3 | Шаманова Ольга Александровна | <i>[Handwritten Signature]</i> |
| 4 | Сусеева Роза Николаевна | <i>[Handwritten Signature]</i> |
| 5 | Славкина Лайсан Рахметовна | <i>[Handwritten Signature]</i> |
| 6 | Аюпова Ануз Рахметовна | <i>[Handwritten Signature]</i> |
| 7 | Давлетшина Рамина Наримовна | <i>[Handwritten Signature]</i> |
| 8 | Хаммаева Турганя Мурашировна | <i>[Handwritten Signature]</i> |
| 9 | Миннегалиева Зухра Ринатовна | <i>[Handwritten Signature]</i> |
| 10 | Набирзина Галия Рашидовна | <i>[Handwritten Signature]</i> |
| 11 | Таммушева Аюпия Рашидовна | <i>[Handwritten Signature]</i> |
| 12 | Хамидова Гулшат Радияловна | <i>[Handwritten Signature]</i> |
| 13 | Фатихова Гулшат Рашидовна | <i>[Handwritten Signature]</i> |
| 14 | Ахметшина Айдур Хайдаровна | <i>[Handwritten Signature]</i> |
| 15 | Хамидуллинская Диана Рашидовна | <i>[Handwritten Signature]</i> |
| 16 | Сметанова Дарина Михайловна | <i>[Handwritten Signature]</i> |
| 17 | Султанова Татьяна Николаевна | <i>[Handwritten Signature]</i> |
| 18 | Хамидуллин Хамис Сауданович | <i>[Handwritten Signature]</i> |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |